



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JANDIRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E PLANEJAMENTO**  
**Departamento Técnico de Controle Urbano**

---

## **RENOVAÇÃO ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO**

---

1. Requerimento padrão, devidamente preenchido e assinado pelo(s) proprietário(s) ou procurador(s). Caso o requerimento seja assinado por procurador, deverá ser anexada a respectiva procuração com reconhecimento de firma das assinaturas do(s) proprietário(s) – modelo no site: [www.jandira.sp.gov.br](http://www.jandira.sp.gov.br)
2. Cópia do espelho do IPTU do ano em exercício ou Certidão de Valor Venal;
3. Pagamento da taxa de Requerimento e Alvará e seus respectivos comprovantes;
4. Certidão Negativa de Débitos municipais do imóvel, atualizada dos últimos 180 dias; – [www.jandira.sp.gov.br](http://www.jandira.sp.gov.br)
5. Certidão Negativa de Débitos municipais, do autor do projeto e do responsável técnico pela execução da obra, atualizada(s) dos últimos 180 dias;
6. Cópia do Alvará de Construção;
7. Cópia espelho do carimbo padrão da planta aprovada;

---

### **Edificações Para Uso: Comercial, Industrial e Multifamiliar**

**Atender todas as documentações anteriores e seguintes:**

---

8. Cópia do Projeto Aprovado pelo Corpo de Bombeiros para edificações acima de 750m<sup>2</sup>
9. Cópia da Certidão de Diretrizes do empreendimento;
10. Para projetos de edificação multifamiliar, apresentar projeto aprovado ou dispensa de aprovação, emitido pela Secretaria de Habitação do Estado de São Paulo, quando for o caso, de acordo com exigências do Decreto Estadual nº 52.053/07

Visto SMPD \_\_\_\_\_

Data de entrada: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

OBS.: TODOS OS DOCUMENTOS RELACIONADOS DEVERÃO SER ENTREGUES EM FOLHA TAMANHO PADRÃO A<sub>4</sub> OU OFÍCIO, ORGANIZADOS NA ORDEM ACIMA DESCRITA, E AS PLANTAS DEVERÃO SER IMPRESSAS EM FOLHA TAMANHO PADRÃO ABNT, DOBRADAS EM TAMANHO A<sub>4</sub> OU OFÍCIO COM PREVISÃO DE ABA PARA PERFURAÇÃO.